

Stichting Viore
Hilversum

Jaarrapport 2022

INHOUDSOPGAVE**Pagina****ACCOUNTANTSVERSLAG**

1	Opdracht	3
2	Samenstellingsverklaring van de accountant	3

FINANCIEEL VERSLAG

1	Bestuursverslag 2022	5
---	----------------------	---

JAARREKENING

1	Balans per 31 december 2022	6
2	Staat van baten en lasten over 2022	8
3	Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	9
4	Toelichting op de balans per 31 december 2022	11
5	Toelichting op de staat van baten en lasten over 2022	14

Stichting Viore
T.a.v. het bestuur
Oosterengweg 44
1212 CN Hilversum

Behandeld door JB / LK
Kenmerk 1040246/5685
Datum 8 maart 2023

Geachte bestuursleden,,

Hierbij brengen wij verslag uit over boekjaar 2022 met betrekking tot de stichting.

1 OPDRACHT

Ingevolge uw opdracht hebben wij de jaarrekening 2022 van uw stichting, waarin begrepen de balans met tellingen van € 529.209 en de staat van baten en lasten sluitende met een resultaat van € 56.149, samengesteld.

2 SAMENSTELLINGSVERKLARING VAN DE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur

De jaarrekening van Stichting Viore te Hilversum is door ons samengesteld op basis van de van u gekregen informatie. Deze jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2022 en de staat van baten en lasten over 2022 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichting is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende Standaard 4410, "Samenstellingsopdrachten". Op grond van deze standaard wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving. Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan. Als slotstuk van onze werkzaamheden zijn wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeenkwam met onze kennis van Stichting Viore.

Bij het uitvoeren van deze opdracht hebben wij ons gehouden aan de voor ons geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA). U en andere gebruikers van deze jaarrekening mogen dan ook ervan uitgaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.

8 maart 2023

drs. L.Th. Kuiper RA
Moore MTH B.V.
Bussummergrindweg 1
1406 NZ Bussum
T (035) 691 46 76
E bussum@moore-mth.nl
Dit rapport is digitaal ondertekend.

Per balansdatum wordt het bestuur gevoerd door:

Voorzitter	Drs. M.T. Rudolphie MBA
Penningmeester	Drs. J.J. Heemskerk, CFA
Secretaris	E.H. van Berkel-Selderbeek
Bestuurder	Drs. J.I.H. Schopman
Bestuurder	Drs. J.M.W. Scheltema
Bestuurder	Drs. J. Vriesman
Bestuurder	Mr. E.B.A. Rooswinkel-Rijken

BESTUURSVERSLAG 2022

Met het passeren van de maatregelen rondom de coronapandemie, krijgen de activiteiten van Viore weer volop ruimte. De programma's zijn opgestart, bezoekers weten ons weer te vinden, de bereikbaarheid is verbeterd en onze vrijwilligers blijven de dragende kracht onder de psychosociale ondersteuning van Viore.

De uitwerking van het Meerjarenplan loopt boven verwachting.

Het meerjarenplan heeft drie strategische doelstellingen:

1. Het verbeteren en verankeren van de beeldvorming en relevantie van Viore bij haar belanghebbenden
2. Het positioneren van Viore als een natuurlijke schakel in de oncologische zorgketen
3. Het ontwikkelen van een toekomstbestendig programma, dat aansluit op het beoogd maatschappelijk nut van Viore

Daarnaast heeft het meerjarenplan een tweetal ondersteunende doelstellingen

1. Het neerzetten van een professionele organisatie, waaronder passende bemensing, uitgewerkt beleid en passende processen.
2. Een solide financiële bedrijfsvoering en het uitwerken van een financieel kader dat invulling kan geven aan toekomstige ambities.

Het Mr. Roelsefonds heeft zich meerjarig gecommitteerd aan het project Positieve Gezondheid. Dit stelt Viore in staat om een grote stap te maken in haar ambities, de filosofie van haar dienstverlening stevig te verankeren en haar plek in de oncologische zorgketen te verdienen. In 2022 heeft dat onder andere geleid tot een veel betere relatie met Tergooi MC en de gemeente Hilversum.

In tien jaar tijd heeft Viore zich stevig gevestigd als inloophuis in onze regio. Onze ambities en het daarmee samenhangende groeiende activiteitsniveau, vragen om een passende inrichting van de organisatie. Daarmee kunnen we de huidige programmering garanderen en onze ambities realiseren. Het bestuur blijft zich bewust van het belang om hierover helder en regelmatig met onze medewerkers, vrijwilligers en andere belanghebbende te communiceren. Twee maal per jaar gaat het bestuur met de vrijwilligers in gesprek.

Het financiële resultaat over 2022 voegt toe aan de continuïteitsreserve. Aangetekend moet worden dat het positieve resultaat vooral ontstaat doordat een aantal gebudgetteerde activiteiten later zal aanvangen, terwijl de inkomsten daarvoor in 2022 zijn gerealiseerd. De hogere begroting vraagt in de komende jaren om meer aandacht voor fondsenwerving. De oorlog in Oekraïne en het conflict met Rusland, drukt op het budget door opgelopen kosten. De kosten van energie in het bijzonder en in meer algemene zin de producten en diensten waar Viore gebruik van maakt, vallen door inflatie hoger uit.

Eind november heeft onze directeur Miranda van den Eijnden aangegeven haar rol als directeur te willen beëindigen, maar wel actief betrokken te willen blijven. Dat zal zij in de komende periode doen in de rol van coördinator externe betrekkingen. Miranda is van grote waarde geweest voor Viore in de afgelopen jaren. Vooral haar leiderschap tijdens de coronacrisis en haar enorme inzet voor de realisatie van onze nieuwe locatie blijven ons bij. Wij zijn Miranda dan ook grote dank verschuldigd.

We zijn 2023 gestart met grote verwachtingen. Susanne van Doornik is begonnen als projectcoördinator Positieve Gezondheid. Miranda van den Eijnden maakt een start als coördinator externe betrekkingen. Het project Kinderen en Jongeren staat in de startblokken. Karin van Dijk zal ons helpen bij het communicatiebeleid, Thijs Roozen schrijft een plan om de fondsenwerving te professionaliseren en onze interim-directeur Joost Vriesman adviseert op de organisatorische inrichting. Joost heeft daarbij tijdelijk zijn taken binnen het bestuur neergelegd. Nadat een nieuwe directeur is aangesteld, zal hij zijn rol binnen het bestuur weer oppakken. Veel beweging, maar wat ook nu blijft is de warme aandacht voor onze bezoekers en vrijwilligers.

Een overzicht van activiteiten is te vinden in het jaarverslag dat ook op de website wordt gepubliceerd: www.viore.org

Het bestuur 2022

Michel Rudolphie, voorzitter
Eveline Rooswinkel-Rijken
Wuif van Berkel-Selderbeek, secretaris
Jacco Heemskerck, penningmeester
Hans Scheltema, lid (tweede lijn zorg)
Joeske Schopman, lid (eerste lijn zorg)
Joost Vriesman, lid (HR & fondsenwerving), vanaf december 2021

1 BALANS PER 31 DECEMBER 2022
 voor resultaatbestemming

		31 december 2022		31 december 2021	
		€	€	€	€
ACTIVA					
Vaste activa					
Materiële vaste activa (1)					
Inventaris		7.303		-	
Huurdersinvesteringen		91.094		102.721	
		98.397		102.721	
Vlottende activa					
Overige vorderingen (2)					
Overige vorderingen		6.989		6.989	
Overlopende activa		30.964		5.128	
		37.953		12.117	
Liquide middelen	(3)	392.859		361.832	
		529.209		476.670	

	<u>31 december 2022</u>		<u>31 december 2021</u>	
	€	€	€	€
PASSIVA				
Reserves	(4)			
Continuïteitsreserve		387.909		319.322
Bestemmingsfonds		100.787		113.225
		<u>488.696</u>		<u>432.547</u>
Kortlopende schulden	(5)			
Crediteuren		4.588		2.587
Belastingen en premies sociale verzekeringen		4.360		1.453
Overlopende passiva		31.565		40.083
		<u>40.513</u>		<u>44.123</u>
		<u>529.209</u>		<u>476.670</u>

2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2022

	Realisatie 2022	Budget 2022	Realisatie 2021
	€	€	€
Baten	323.291	417.300	227.085
Lasten			
Afschrijvingen materiële vaste activa	(7) 12.438	-	10.493
Coördinatie en begeleiding vrijwilligers	(8) 37.627	40.100	22.682
Huisvesting	(9) 46.257	46.700	37.335
Inloop en programma	(10) 155.798	269.700	111.809
Kantoorkosten	(11) 11.541	17.300	8.870
Marketing en communicatie	(12) 3.022	18.500	2.788
Diverse baten en lasten	-	-	-618
	<u>266.683</u>	<u>392.300</u>	<u>193.359</u>
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	(13) -459	-	-364
Resultaat	<u>56.149</u>	<u>25.000</u>	<u>33.362</u>
Resultaatbestemming			
Continuïteitsreserve	68.587	25.000	43.855
Bestemmingsfonds	-12.438	-	-10.493
	<u>56.149</u>	<u>25.000</u>	<u>33.362</u>

3 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

ALGEMEEN

Doel van de Stichting

De Stichting heeft ten doel: het (doen) oprichten, exploiteren en instandhouden van een (dag)centrum ten behoeve van het (doen) ondersteunen van mensen met een levensbedreigende aandoening, alsmede hun partners, familie, vrienden en andere begeleiders.

Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister

Stichting Viore (statutaire zetel Hilversum, geregistreerd onder KvK-nummer 32169013) is gevestigd op Oosterengweg 44 te Hilversum.

ALGEMENE GRONDSLAGEN VOOR HET OPSTELLEN VAN DE JAARREKENING.

De jaarrekening is opgemaakt op basis van historische kostprijs. De waardering van activa en passiva geschiedt, voor zover niet anders is vermeld, tegen nominale waarde.

Baten worden toegerekend aan de periode waarin ze zijn gerealiseerd. Lasten worden verantwoord in het jaar waarin ze voorzienbaar zijn.

GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa

De vennootschap beoordeelt op iedere balansdatum of er aanwijzingen zijn dat een vast actief aan een bijzondere waardevermindering onderhevig kan zijn. Indien dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief vastgesteld. Indien het niet mogelijk is de realiseerbare waarde voor het individuele actief te bepalen, wordt de realiseerbare waarde bepaald van de kasstroomgenererende eenheid waartoe het actief behoort.

Van een bijzondere waardevermindering is sprake als de boekwaarde van een actief hoger is dan de realiseerbare waarde; de realiseerbare waarde is de hoogste van de opbrengstwaarde en de bedrijfswaarde. Een bijzonder-waardeverminderingverlies wordt direct als last verwerkt in de winst-en-verliesrekening onder gelijktijdige verlaging van de boekwaarde van het betreffende actief.

Vorderingen

Vorderingen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde, tenzij de kostprijs afwijkt van de nominale waarde. In dat geval wordt de vordering gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs. Afwijkingen tussen de kostprijs en de nominale waarde kunnen onder meer ontstaan door (dis)agio of transactiekosten. Indien nodig wordt rekening gehouden met bijzondere waardeverminderingen, waaronder voorzieningen voor oninbaarheid.

Liquide middelen

De liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde of, als beperkingen in de vrije beschikbaarheid daartoe aanleiding geven, op een lagere waarde.

Kortlopende schulden

Schulden worden gewaardeerd tegen de nominale waarde, tenzij de waarde bij het ontstaan van de schuld afwijkt van de nominale waarde. In dat geval wordt de schuld gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Afwijkingen tussen de kostprijs en de nominale waarde kunnen onder meer ontstaan door (dis)agio of transactiekosten.

GRONDSLAGEN VOOR DE BEPALING VAN HET RESULTAAT

Algemeen

Het resultaat (saldo) wordt bepaald als het verschil tussen het totaal der baten en het totaal der lasten. Ontvangsten en uitgaven worden in de staat van baten en lasten toegerekend aan de periode waarop ze betrekking hebben. Bij de toerekening wordt een bestendige gedragslijn gevolgd. Dit houdt in dat rekening wordt gehouden met de aan een periode toe te rekenen bedragen die in een andere periode zijn of worden ontvangen, dan wel betaald.

Baten waarvoor een bijzondere bestemming is aangewezen, worden afzonderlijk in de (toelichting op de) staat van baten en lasten verwerkt onder vermelding van de aard van de bestemming; indien deze baten in het verslagjaar niet volledig zijn besteed, worden de nog niet bestede gelden gereserveerd in de desbetreffende bestemmingsreserve(s) respectievelijk Bestemmingsfonds(en). Een onttrekking aan bestemmingsreserve respectievelijk -fonds wordt als besteding (last) verwerkt in de staat van baten en lasten.

Binnen de baten van particulieren is het gehele bedrag opgehaald door donaties en giften.

Indien aan bestemmingsreserve(s) respectievelijk bestemmingsfonds(en) wordt gedoteerd dan wel daaruit wordt geput wordt deze mutatie op de volgende wijze verwerkt: het saldo van de staat van baten en lasten wordt bepaald inclusief het overschot of tekort dat is ontstaan uit hoofde van de baten en lasten met een bijzondere bestemming. Onder de staat van baten en lasten wordt vervolgens een specificatie opgenomen van de verwerking van dit saldo in de onderscheiden posten van het eigen vermogen.

Opbrengsten

Onder baten van particulieren wordt verstaan de algemene donaties voor de stichting.

Bestedingen doelstellingen

De bestedingen in het kader van de doelstellingen worden verantwoord in het jaar dat zij zijn toegezegd of, voor zover dit niet bij toezegging het geval is, in het jaar dat de omvang van de verplichting betrouwbaar kan worden vastgesteld. Voorwaardelijke verplichtingen worden verantwoord in het jaar waarin vast komt te staan dat aan de voorwaarden zal worden voldaan.

Afschrijvingen

De afschrijvingen op de materiële vaste activa zijn berekend door middel van vaste percentages van de verkrijgings- of vervaardigingsprijs, op basis van de verwachte gebruiksduur, rekening houdend met een eventuele restwaarde. Boekwinsten en -verliezen bij verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

Financiële lasten

Rentebaten en rentelasten

De rentebaten en -lasten betreffen de op de verslagperiode betrekking hebbende renteopbrengsten en -lasten van uitgegeven en ontvangen leningen.

4 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2022
ACTIVA
VASTE ACTIVA
1. Materiële vaste activa

	Inventaris	Huurders- investeringen	Totaal
	€	€	€
Boekwaarde per 1 januari 2022			
Kostprijs	23.504	123.111	146.615
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-23.504	-20.391	-43.895
	<u>-</u>	<u>102.720</u>	<u>102.720</u>
Mutaties			
Investeringen	8.115	-	8.115
Afschrijvingen	-812	-11.626	-12.438
	<u>7.303</u>	<u>-11.626</u>	<u>-4.323</u>
Boekwaarde per 31 december 2022			
Kostprijs	31.619	123.111	154.730
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-24.316	-32.017	-56.333
	<u>7.303</u>	<u>91.094</u>	<u>98.397</u>
Afschrijvingspercentages			
			%
Inventaris			10 - 20
Huurdersinvesteringen			10

VLOTTENDE ACTIVA
2. Overige vorderingen

	31-12-2022	31-12-2021
	€	€
Overige vorderingen		
Waarborgsom Oosterenweg 44	6.989	6.989

Overlopende activa

Nog te ontvangen donaties	23.210	-
Rente	-	10
Vooruitbetaalde bedragen	7.754	5.118
	<u>30.964</u>	<u>5.128</u>

3. Liquide middelen

Rabobank	392.721	361.658
Kas	138	174
	<u>392.859</u>	<u>361.832</u>

PASSIVA
4. Reserves en fondsen

	2022	2021
	€	€
Continuïteitsreserve		
Stand per 1 januari	319.322	275.467
Resultaatbestemming	68.587	43.855
Stand per 31 december	<u>387.909</u>	<u>319.322</u>

Bestemmingsfonds

	31-12-2022	31-12-2021
	€	€
Bestemmingsfonds Viore 2.0		
Stand per 1 januari	113.225	120.924
Dotatie	-	2.794
Resultaatbestemming	-12.438	-10.493
Stand per 31 december	<u>100.787</u>	<u>113.225</u>

5. Kortlopende schulden
Crediteuren

Crediteuren	<u>4.588</u>	<u>2.587</u>
-------------	--------------	--------------

Belastingen en premies sociale verzekeringen

Loonheffing	<u>4.360</u>	<u>1.453</u>
-------------	--------------	--------------

Overlopende passiva

Vakantiegeldverplichting	3.158	-
Accountantskosten	1.210	1.210
Vooruitontvangen donaties	26.900	38.505
Nog te betalen bedragen	297	368
	<u>31.565</u>	<u>40.083</u>

Niet in de balans opgenomen verplichtingen
Meerjarige financiële verplichtingen
Huur

De stichting is een meerjarige financiële verplichting aangegaan terzake van huur van bedrijfsruimte van afgerond €27.585 per jaar.

5 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2022

	Realisatie 2022	Budget 2022	Realisatie 2021
	€	€	€
6. Opbrengsten			
Goede doelen fondsen en dontaties	203.961	196.800	115.653
Overheid	49.359	52.000	49.114
Bijdragen bedrijfsleven	18.100	65.000	5.900
Opbrengst verhuur	1.650	3.500	963
Eigen bijdrage bezoekers	11.603	15.000	4.784
Bijdragen particulieren wo vrienden	13.368	20.000	27.213
Online acties evenementen	1.900	15.000	23.458
KWF/PSO	23.000	30.000	-
Nalatenschappen en legaten	350	20.000	-
	<u>323.291</u>	<u>417.300</u>	<u>227.085</u>

Personeelsleden

Bij de stichting was in 2022 2 (FTE) personeelslid werkzaam (2020: 1,94).

Afschrijvingen
7. Afschrijvingen materiële vaste activa

Inventaris	812	-	-
Huurdersinvesteringen	11.626	-	10.493
	<u>12.438</u>	<u>-</u>	<u>10.493</u>

Lasten
8. Coördinatie en begeleiding vrijwilligers

Begeleiding van vrijwilligers	30.641	34.000	20.993
Professionalisering van vrijwilligers	2.142	3.000	332
Kosten vrijwilligers	4.046	2.000	921
Lief en leedpot	402	500	104
Bestuurskosten	396	600	332
	<u>37.627</u>	<u>40.100</u>	<u>22.682</u>

9. Huisvesting

Huur gebouw	26.284	26.000	25.050
Gas, water, electra en beveiliging	9.976	10.000	5.041
Schoonmaakkosten	4.020	5.000	3.418
Klein onderhoud gebouw	2.198	2.500	1.294
Klein onderhoud tuin	-	-	19
Apparatuur en aanschaf inrichting	-	-	124
Servicekosten Oosterengweg 44	3.779	3.200	2.389
	<u>46.257</u>	<u>46.700</u>	<u>37.335</u>

10. Inloop en programma

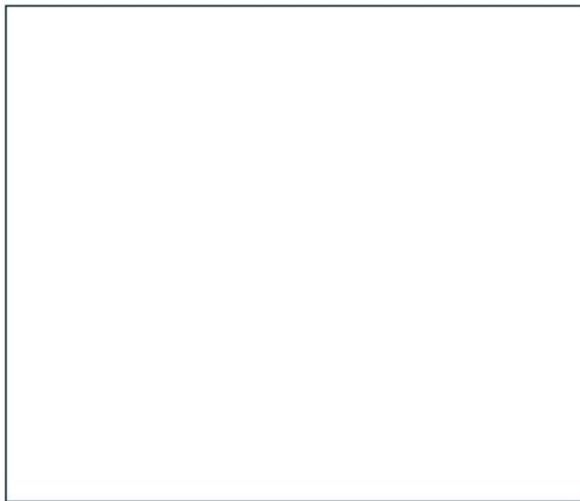
Kwaliteitsbevordering	43.171	103.000	32.331
Project programma-ontwikkeling	55.118	107.000	39.851
Programma-uitvoering	53.008	52.700	37.393
Inkoop boodschappen	4.501	7.000	2.234
	<u>155.798</u>	<u>269.700</u>	<u>111.809</u>

	Realisatie 2022	Budget 2022	Realisatie 2021
	€	€	€
11. Kantoorkosten			
Kantoorkosten	617	600	284
Reis- en verblijfkosten	112	300	12
Telefoon en internet	1.312	1.200	1.061
Computerkosten	2.384	1.200	1.861
Computerprogrammatuur	676	1.200	597
Advies en accountantskosten	2.273	2.000	1.742
Vakliteratuur en lidmaatschappen	200	600	200
Verzekeringen	3.432	4.500	2.590
Bankkosten	467	700	423
Algemene kosten onvoorzien	68	-	100
Notariskosten	-	5.000	-
	<u>11.541</u>	<u>17.300</u>	<u>8.870</u>
12. Marketing en communicatie			
Website	376	3.000	1.880
Brochures	1.755	3.500	179
Public relations	258	1.000	186
Publiciteit	633	1.000	543
Ontwikkeling nieuwe communicatiemiddelen	-	10.000	-
	<u>3.022</u>	<u>18.500</u>	<u>2.788</u>
Financiële lasten			
13. Rentebaten en soortgelijke opbrengsten			
Rente rekening-courant bankiers	<u>-459</u>	<u>-</u>	<u>-364</u>

DIGITALE HANDTEKENING

Dit document is ondertekend met een digitale handtekening. Moore MTH adviseert dit document uitsluitend digitaal te gebruiken. De integriteit en verificerbaarheid van het document blijft met het onderliggende certificaat gewaarborgd.

Op alle diensten van Moore MTH zijn de algemene bepalingen van toepassing welke te vinden zijn op onze website: moore-mth.nl



OVER HET CERTIFICAAT

Afgegeven aan

Moore MTH B.V.

Uitgegeven door

QuoVadis PKIoverheid Private Services CA - G1
QuoVadis Trustlink BV

Geldig

Van: 1-12-2020 Tot: 1-12-2023

Beoogd gebruik

De geldigheid van de digitale handtekening komt te vervallen indien het document wordt aangepast of uitgeprint. In je PDF-reader kun je desgewenst informatie over het certificaat raadplegen