

Stichting Viore
Hilversum

Jaarrapport 2018

INHOUDSOPGAVE

Pagina

ACCOUNTANTSVERSLAG

1	Opdracht	3
2	Samenstellingsverklaring van de accountant	3

FINANCIËEL VERSLAG

1	Bestuursverslag 2018	6
---	----------------------	---

JAARREKENING

1	Balans per 31 december 2018	8
2	Staat van baten en lasten over 2018	9
3	Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	10
4	Toelichting op de balans per 31 december 2018	12
5	Toelichting op de staat van baten en lasten over 2018	15
6	Overige toelichting	17

Stichting Viore
T.a.v. de heer M.T. Rudolphie
Oostereind 115
1212 VH Hilversum

Behandeld door JG/LK
Kenmerk 1040246/ 5685
Datum 26 februari 2019

Geachte heer Rudolphie,

Hierbij brengen wij verslag uit over boekjaar 2018 met betrekking tot de stichting.

1 OPDRACHT

Ingevolge uw opdracht hebben wij de jaarrekening 2018 van uw stichting, waarin begrepen de balans met tellingen van € 203.585 en de staat van baten en lasten sluitende met een negatief resultaat van € 4.121, samengesteld.

2 SAMENSTELLINGSVERKLARING VAN DE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur

De jaarrekening van Stichting Viore te Hilversum is door ons samengesteld op basis van de van u gekregen informatie. De jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2018 en de staat van baten en lasten over 2018 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichting is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende Standaard 4410, "Samenstellingsopdrachten". Op grond van deze standaard wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening in overeenstemming met Richtlijn voor de jaarverslaggeving 640 Organisaties zonder winststreven !!! in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving. Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan. Als slotstuk van onze werkzaamheden hebben wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeenkwam met onze kennis van Stichting Viore. Wij hebben geen controle- of beoordelingswerkzaamheden uitgevoerd die ons in staat stellen om een oordeel te geven of een conclusie te trekken met betrekking tot de getrouwheid van de jaarrekening.

Stichting Viore

Bij het uitvoeren van deze opdracht hebben wij ons gehouden aan de voor ons geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA). U en andere gebruikers van deze jaarrekening mogen dan ook ervan uitgaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.

26 februari 2019

drs. L.Th. Kuiper RA
mth accountants & adviseurs b.v.
Bussummergrindweg 1
1406 NZ Bussum
T (035) 691 46 76
E bussum@mth.nl
Dit rapport is digitaal ondertekend.

Per balansdatum wordt het bestuur gevoerd door:

Voorzitter	Drs M.T. Rudolphie
Vice-voorzitter	Mevrouw mr C.R.M. Beks-Ypma
Penningmeester	G.M. Graaf Schimmelpenninck
Secretaris	Mevrouw E.H. van Berkel-Selderbeek
Bestuurder	Jhr dr C.P. van Lidth de Jeude
Bestuurder	Drs J.M.W. Scheltema
Bestuurder	Mevrouw mr drs W. Heijbroek-de Clercq

BESTUURSVERSLAG 2018

Viore centrum heeft zich in de laatste zes jaar ontwikkeld als een vast en professioneel baken voor mensen met kanker, met name uit Gooi en Vechtstreek. Niet alleen voor mensen die de diagnose hebben gekregen, maar ook voor partners en naasten biedt Viore hoogwaardige programma's en individuele gesprekken. Het aanbod van Viore is niet ter vervanging van, maar in aanvulling op de formele medische zorg.

Het aanbod van Viore komt tot stand dankzij de inzet van bijna 70 vrijwilligers die er - samen met een kleine staf voor de dagelijkse coördinatie en begeleiding - voor zorgen dat de bezoeker altijd centraal staat. Hierbij ligt de focus op de omgang met de ziekte en op al die aspecten in het dagelijkse leven waarop de ziekte van invloed is.

Het jaar 2018 stond in het teken van consolidatie. Vanaf de oprichting is het aantal bezoeken sterk toegenomen en zijn de programma's en activiteiten uitgebreid. Helaas hebben de ondersteuning en inkomsten niet dezelfde groei doorgemaakt. Om in de toekomst nog meer een beroep te kunnen doen op nieuwe vrijwilligers en nieuwe financiers is besloten om in 2018 te investeren in het merk Viore. De opgestelde kernwaarden in 2017 zijn vertaald naar een nieuw beeldmerk. Dat beeldmerk is in alle facetten doorgevoerd in de communicatie van Viore. Voorbeelden hiervan zijn een nieuwe website, een nieuw logo, nieuwe brochures, etc. Hierdoor wordt niet alleen de herkenbaarheid groter, maar ook de betrouwbaarheid en professionaliteit die Viore wil uitstralen.

Naar aanleiding van een onderzoek naar de gidsfunctie bij Viore zijn er in 2018 een rapport en een artikel verschenen. In dit onderzoek, in opdracht van Viore uitgevoerd door het VUmc, is specifiek gekeken naar de gidsfunctie en de ervaring van bezoekers met deze vorm van ondersteuning. De respondenten evalueren de gidsgesprekken als zeer positief. Gemiddeld geven zij een 8,2 voor deze gesprekken en unaniem (100%) zouden zij deze aanraden bij anderen. Voor het uitgebreide rapport verwijzen wij naar onze website. Wij bedanken de drie fondsen die dit financieel mogelijk hebben gemaakt.

Een belangrijk speerpunt voor het bestuur is het bouwen en onderhouden van relaties met gemeenten, zorgaanbieders en andere relevante stakeholders in Gooi en Vechtstreek. Er is goed contact en overleg met ziekenhuis Tergooi, zowel op bestuurlijk als op specialistisch vlak. Ook zijn er meer en intensievere contacten met diverse gemeenten. Zo hebben we de burgemeester van Hilversum op bezoek gehad voor een stage en heeft de burgemeester van Baarn samen met zijn college een uitgebreide rondleiding gehad bij Viore.

In 2018 kwam het bestuur zes keer bij elkaar. In samenspraak met de directeur werden de lopende zaken besproken, het jaarverslag 2017 goedgekeurd en het jaarplan 2019 met haar begroting besproken. Een van de bijeenkomsten was in gezamenlijkheid met de commissie fondsenwerving. Tevens hebben we afscheid genomen van bestuurslid Theo Arts vanwege het verstrijken van zijn termijn. Wij danken hem voor zijn fantastische inzet vanaf de oprichting van Viore.

We zijn zeer dankbaar voor alle donaties die wij mochten ontvangen van een groot aantal individuen, bedrijven en fondsen. Ondanks een scherp kostenbewust beleid sluiten we 2018 af met een tekort van € 4.121.

Een overzicht van activiteiten is te vinden in het jaarverslag dat ook op de website wordt gepubliceerd: www.viore.org

Het bestuur 2018

Michel Rudolphie, voorzitter
Claartje Beks-Ypma, vice-voorzitter
Wuif van Berkel-Selderbeek, secretaris
Gerrit Schimmelpenninck, penningmeester
Hans Scheltema
Flip van Lidth de Jeude
Willeke Heijbroek-de Clercq

1 BALANS PER 31 DECEMBER 2018
na resultaatbestemming

	31 december 2018		31 december 2017	
	€	€	€	€
ACTIVA				
Vaste activa				
Materiële vaste activa (1)				
Inventaris		2.089		775
Vlottende activa				
Overige vorderingen (2)				
Overlopende activa		648		671
Liquide middelen (3)		200.848		246.069
		<u>203.585</u>		<u>247.515</u>

		31 december 2018		31 december 2017	
		€	€	€	€
PASSIVA					
Reserves en fondsen (4)					
	Continuïteitsreserve		195.056		199.177
Kortlopende schulden (5)					
	Crediteuren	6.193		8.180	
	Belastingen en premies sociale verzekeringen	727		-	
	Overlopende passiva	1.609		40.158	
			8.529		48.338
			203.585		247.515

2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2018

		Realisatie 2018	Budget 2018	Realisatie 2017
		€	€	€
Baten				
Opbrengsten	(6)	178.480	186.200	143.471
Lasten				
Lonen en salarissen	(7)	-	-	56.534
Afschrijvingen materiële vaste activa	(8)	499	-	936
Coördinatie en begeleiding	(9)	24.247	21.500	3.415
Huisvesting	(10)	29.442	34.000	31.149
Inloop en programma	(11)	103.715	94.000	49.248
Kantoorkosten en algemene kosten	(12)	7.464	8.200	7.105
Marketing en communicatie	(13)	17.234	28.500	11.113
		<u>182.601</u>	<u>186.200</u>	<u>159.500</u>
Resultaat		<u><u>-4.121</u></u>	<u><u>-</u></u>	<u><u>-16.029</u></u>
Resultaatbestemming				
Continuïteitsreserve		<u><u>-4.121</u></u>	<u><u>-</u></u>	<u><u>-16.029</u></u>

3 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

ALGEMEEN

Doel van de Stichting

De Stichting heeft ten doel: het (doen) oprichten, exploiteren en instandhouden van een (dag)centrum ten behoeve van het (doen) ondersteunen van mensen met een levensbedreigende aandoening, alsmede hun partners, familie, vrienden en andere begeleiders.

Vestigingsadres

Stichting Viore (statutaire zetel Hilversum, geregistreerd onder KvK-nummer 32169013) is gevestigd op Oostereind 115 te Hilversum.

ALGEMENE GRONDSLAGEN VOOR HET OPSTELLEN VAN DE JAARREKENING.

De jaarrekening is opgemaakt op basis van historische kostprijs. De waardering van activa en passiva geschiedt, voor zover niet anders is vermeld, tegen nominale waarde.

Baten worden toegerekend aan de periode waarin ze zijn gerealiseerd. Lasten worden verantwoord in het jaar waarin ze voorzienbaar zijn.

GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgings- of vervaardigingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de verwachte gebruiksduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgings- of vervaardigingsprijs, rekening houdend met een eventuele restwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming.

Vorderingen

Vorderingen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde, tenzij de kostprijs afwijkt van de nominale waarde. In dat geval wordt de vordering gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs. Afwijkingen tussen de kostprijs en de nominale waarde kunnen onder meer ontstaan door (dis)agio of transactiekosten. Indien nodig wordt rekening gehouden met bijzondere waardeverminderingen, waaronder voorzieningen voor oninbaarheid.

Liquide middelen

De liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde of, als beperkingen in de vrije beschikbaarheid daartoe aanleiding geven, op een lagere waarde.

Kortlopende schulden

Schulden worden gewaardeerd tegen de nominale waarde, tenzij de waarde bij het ontstaan van de schuld afwijkt van de nominale waarde. In dat geval wordt de schuld gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Afwijkingen tussen de kostprijs en de nominale waarde kunnen onder meer ontstaan door (dis)agio of transactiekosten.

GRONDSLAGEN VOOR DE BEPALING VAN HET RESULTAAT

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil van de op het verslagjaar betrekking hebbende baten en lasten met inachtneming van de hiervoor genoemde waarderingsgrondslagen. Lasten die hun oorsprong vinden in het verslagjaar worden in aanmerking genomen zodra deze voorzienbaar zijn.

Bestedingen doelstellingen

De bestedingen in het kader van de doelstellingen worden verantwoord in het jaar dat zij zijn toegezegd of, voor zover dit niet bij toezegging het geval is, in het jaar dat de omvang van de verplichting betrouwbaar kan worden vastgesteld. Voorwaardelijke verplichtingen worden verantwoord in het jaar waarin vast komt te staan dat aan de voorwaarden zal worden voldaan.

Afschrijvingen

De afschrijvingen op de materiële vaste activa zijn berekend door middel van vaste percentages van de verkrijgings- of vervaardigingsprijs, op basis van de verwachte gebruiksduur, rekening houdend met een eventuele restwaarde. Boekwinsten en -verliezen bij verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

4 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2018

VASTE ACTIVA

1. Materiële vaste activa

	Gebouwen en -terreinen	Inventaris	Totaal
	€	€	€
Boekwaarde per 1 januari 2018			
Kostprijs	6.853	24.638	31.491
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-6.853	-23.863	-30.716
	<u>-</u>	<u>775</u>	<u>775</u>
Mutaties			
Investeringen	-	1.813	1.813
Afschrijvingen	-	-499	-499
	<u>-</u>	<u>1.314</u>	<u>1.314</u>
Boekwaarde per 31 december 2018			
Kostprijs	6.853	26.451	33.304
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-6.853	-24.362	-31.215
	<u>-</u>	<u>2.089</u>	<u>2.089</u>
Afschrijvingspercentages			%
Gebouwen en -terreinen			33,3
Inventaris			33,3/20

VLOTTENDE ACTIVA

2. Overige vorderingen

	31-12-2018	31-12-2017
	€	€
Overlopende activa		
Rente	10	25
Vooruitbetaalde bedragen	638	646
	<u>648</u>	<u>671</u>

3. Liquide middelen

Rabobank #159.652.421	16.972	40.785
Rabobank #106.807.900	3.730	1.704
Rabobank #303.438.1387	180.000	203.000
Kas	146	175
Gelden onderweg	-	405
	<u>200.848</u>	<u>246.069</u>

4. Reserves en fondsen

	2018	2017
	€	€
Continuïteitsreserve		
Stand per 1 januari	199.177	198.809
Resultaatbestemming	-4.121	-16.029
Vrijval bestemmingsreserve	-	16.397
Stand per 31 december	<u>195.056</u>	<u>199.177</u>

5. Kortlopende schulden

	31-12-2018	31-12-2017
	€	€
Crediteuren		
Crediteuren	<u>6.193</u>	<u>8.180</u>
Belastingen en premies sociale verzekeringen		
Loonheffing	<u>727</u>	<u>-</u>
Overlopende passiva		
Accountantskosten	1.513	1.210
Vooruitontvangen donaties	-	38.780
Overige overlopende passiva	96	168
	<u>1.609</u>	<u>40.158</u>

5 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2018

	Realisatie 2018	Budget 2018	Realisatie 2017
	€	€	€
6. Opbrengsten			
Goede doelen fondsen en dontaties	94.690	59.700	44.770
Overheid	8.250	50.000	17.500
Bijdragen bedrijfsleven	5.731	10.000	17.431
Opbrengst verhuur	3.530	3.000	2.995
Eigen bijdrage bezoekers	14.071	15.000	13.395
Bijdragen particulieren wo vrienden	18.610	25.000	18.915
Evenementen	22.598	6.000	28.465
Bijdragen projecten marketing en communicatie	11.000	17.500	-
	<u>178.480</u>	<u>186.200</u>	<u>143.471</u>
7. Lonen en salarissen			
Staf	-	-	54.789
Sociale lasten	-	-	1.451
Ziekteverzuimverzekering	-	-	294
	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>56.534</u>
8. Afschrijvingen materiële vaste activa			
Inventaris	499	-	936
	<u>499</u>	<u>-</u>	<u>936</u>
Overige lasten			
9. Coördinatie en begeleiding			
Begeleiding vrijwilligers	18.337	15.000	-
Training vrijwilligers	3.676	5.000	1.541
Kosten vrijwilligers	1.450	500	1.413
Lief en leed pot	167	500	296
Bestuurskosten	617	500	165
	<u>24.247</u>	<u>21.500</u>	<u>3.415</u>
10. Huisvesting			
Huur gebouw	16.408	19.000	18.281
Gas, water, electra en beveiliging	7.008	8.000	7.194
Schoonmaakkosten	3.990	4.000	3.511
Klein onderhoud gebouw	1.171	1.000	278
Klein onderhoud tuin	141	500	286
Apparatuur / aanschaf inrichting	724	1.500	1.599
	<u>29.442</u>	<u>34.000</u>	<u>31.149</u>

	Realisatie 2018	Budget 2018	Realisatie 2017
	€	€	€
11. Inloop en programma			
Kwaliteitsbevordering	26.766	27.000	11.052
Programma-ontwikkeling en projecten	32.365	25.000	14.678
Programma-uitvoering	39.720	35.000	9.564
Inkoop boodschappen	4.864	7.000	4.607
5-jarig bestaan Viore	-	-	965
Project tuin	-	-	8.382
	<u>103.715</u>	<u>94.000</u>	<u>49.248</u>
12. Kantoorkosten en algemene kosten			
Kantoorkosten	168	500	306
Reis- en verblijfkosten	176	300	220
Telefoon en internet	839	1.000	1.198
Computerkosten	1.000	1.000	1.364
Computerprogrammatuur	780	600	697
Advies en accountantskosten	2.864	2.000	2.339
Vakliteratuur en lidmaatschappen	200	500	200
Verzekeringen	779	1.100	209
Bankkosten	658	300	572
Algemene kosten onvoorzien	-	900	-
	<u>7.464</u>	<u>8.200</u>	<u>7.105</u>
13. Marketing en communicatie			
Website	6.938	7.500	-
Brochures	2.329	2.000	301
Public relations	517	500	1.179
Publiciteit	136	1.000	199
Project vergroten bekendheid	7.314	7.500	9.434
Pilot met online fondsenwerving	-	10.000	-
	<u>17.234</u>	<u>28.500</u>	<u>11.113</u>

6 OVERIGE TOELICHTING

Verwerking van het verlies 2018

Het tekort ad € 4.121 over 2018 wordt in mindering gebracht op de continuïteitsreserve.

Personeelsleden

Bij de stichting was in 2018 gemiddeld 1 (FTE) personeelslid werkzaam (2017: 0).

Digitale handtekening

Dit document is ondertekend met een digitale handtekening. Mth adviseert dit document uitsluitend digitaal te gebruiken. De integriteit en verifieerbaarheid van het document blijft met het onderliggende certificaat gewaarborgd.

Op alle diensten van mth accountants & adviseurs zijn de algemene bepalingen van toepassing welke te vinden zijn op onze website: mth.nl

/mth /relaties bouwen
/waarde creëren

Over het certificaat

Afgegeven aan
mth Holding B.V.

Uitgegeven door
QuoVadis CSP - PKI Overheid CA - G2
QuoVadis Trustink BV

Geldig

Van: 01-09-2017
Tot: 01-09-2020

Beoogd gebruik

De geldigheid van de digitale handtekening komt te vervallen indien het document wordt aangepast of uitgeprint. In je PDF-reader kun je desgewenst informatie over het certificaat raadplegen.