



**Stichting Vioere
Hilversum**

Jaarrapport 2016



INHOUDSOPGAVE

Pagina

ACCOUNTANTSVERSLAG

1	Opdracht	3
2	Samenstellingsverklaring van de accountant	3
3	Algemeen	5
4	Bestuursverslag 2016	6

JAARREKENING

1	Balans per 31 december 2016	8
2	Staat van baten en lasten over 2016	9
3	Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	10
4	Toelichting op de balans per 31 december 2016	12
5	Toelichting op de staat van baten en lasten over 2016	15

Stichting Viore
T.a.v. mevrouw W. Heijbroek-de Clercq
Oostereind 115
1212 VH Hilversum

Behandeld door LK/RH
Kenmerk 1040246
Datum 27 maart 2017

Geachte mevrouw Heijbroek-de Clercq,

Hierbij brengen wij verslag uit over boekjaar 2016 met betrekking tot de stichting.

1 OPDRACHT

Ingevolge uw opdracht hebben wij de jaarrekening 2016 van uw stichting, waarin begrepen de balans met tellingen van € 247.588 en de winst-en-verliesrekening sluitende met een resultaat van € 8.744, samengesteld.

2 SAMENSTELLINGSVERKLARING VAN DE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur

De jaarrekening van Stichting Viore te Hilversum is door ons samengesteld op basis van de van u gekregen informatie. Deze jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2016 en de winst-en-verliesrekening over 2016 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichting is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende Standaard 4410, "Samenstellingsopdrachten". Op grond van deze standaard wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 van het Nederlandse Burgerlijk Wetboek (BW). Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan. Als slotstuk van onze werkzaamheden hebben wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeenkwam met onze kennis van Stichting Viore. Wij hebben geen controle- of beoordelingswerkzaamheden uitgevoerd die ons in staat stellen om een oordeel te geven of een conclusie te trekken met betrekking tot de betrouwbaarheid van de jaarrekening.



Bij het uitvoeren van deze opdracht hebben wij ons gehouden aan de voor ons geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA). U en andere gebruikers van deze jaarrekening mogen er dan ook van uitgaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.

Bussum, 27 maart 2017

MTH accountants & adviseurs B.V.

drs. L.Th. Kuiper RA

Dit rapport is digitaal ondertekend.



3 ALGEMEEN

3.1 Bestuur

Per balansdatum wordt het bestuur gevoerd door:

Voorzitter	mevrouw W. Heijbroek-de Clercq
Vice-voorzitter	de heer Th.M.J. Arts
Penningmeester	G.M. Graaf Schimmelpenninck
Secretaris	mevrouw E.H. van Berkel-Selderbeek
Bestuurder	Jonkheer C.P. van Lidth de Jeude
Bestuurder	de heer J.M.W. Scheltema



BESTUURSVERSLAG 2016

Aan het begin van het verslagjaar nam met veel enthousiasme Miranda van den Eijnden de functie van directeur op zich. Zij zette zich met haar staf en de vrijwilligers met veel inzet en werkkraft in voor de bezoekers van Viore

Op 29 februari is de eerste (schrikkel)verjaardag van Viore met bezoekers en vrijwilligers gevierd. Inmiddels is er sprake van een stabiele organisatie met een kwalitatief hoogwaardig en gewaardeerd programma aanbod. Het aantal unieke bezoeken (incl. stakeholders en externe groepen) is stabiel gebleven 4561 (2015: 4591). Naar aanleiding van de uitkomsten van een "brandingsessie" wordt bekeken in hoeverre de waarde van Viore voor bezoekers nog beter/ treffender kan worden gecommuniceerd.

Het bestuur kwam gedurende het verslagjaar zes maal bijeen. In aanwezigheid van de directeur besprak het de lopende zaken, stelde het jaarverslag 2015, de begroting en het jaarplan 2017 vast. Ook zijn een privacyreglement en een klachtenregeling vastgesteld. Met de commissie Fondsenwerving besprak het bestuur de plannen voor nieuwe acties en evenementen, waaronder de viering van het vijfjarig bestaan met donateur en sponsoren.

In mei nam het bestuur afscheid van Hein Muller en in september van Marco Bunge. Beiden waren betrokken bij de ontwikkeling van Viore en de oprichting van de stichting. Marco fungeerde als projectleider en vervolgens als eerste directeur. Hein behartigde de portefeuille zorg. Viore is beiden veel dank verschuldigd voor hun tijd, inzet en inspiratie. Flip van Lidth de Jeude en Hans Scheltema traden in de loop van het verslagjaar tot het bestuur toe.

In 2016 is veel aandacht besteed aan de implementatie van de vernieuwde aanpak van de gidsgesprekken. Hieraan is een onderzoek gekoppeld dat wordt uitgevoerd door de dienst pastoraat en geestelijke verzorging van het VUmc. Met de nieuwe werkwijze beoogt Viore de bezoekers betere individuele ondersteuning te bieden.

Voor naasten en nabestaanden zijn gewaardeerde programma's ontwikkeld, die ook in 2017 worden aangeboden.

Verheugd is het bestuur over de verlenging van het huurcontract met Tergooi voor de komende jaren. Na het ondertekenen van dit huurcontract besloot het bestuur tot het maken van een schuifpui waardoor een directe toegang tot de tuin is gerealiseerd. Voorts is het huis waar nodig opgeknapt. In 2017 wordt het tuinplan uitgewerkt en uitgevoerd waardoor de tuin voor activiteiten voor de bezoekers kan worden opengesteld.

De samenwerking met Hospice Kajan, Tergooi en andere partners in de keten zijn positief. In 2017 wordt onderzocht hoe huisartsen en hun medewerkers nog beter op Viore te attenderen met de bedoeling de verwijzing naar Viore te bevorderen. Actief is deelgenomen aan activiteiten van het Netwerk Palliatieve Zorg Gooi en Vechtstreek.

De commissie fondsenwerving slaagde er in ook dit jaar weer de exploitatie dekkend te krijgen middels gelden van vermogensfondsen, serviceclubs, het bedrijfsleven en particulieren.

De Minister van Volksgezondheid onderschrijft het belang van huizen als Viore en verwijst voor financiering naar de gemeenten. Een beroep op de gemeentelijke overheden in de regio heeft in het verslagjaar nog niet geleid tot een financiële bijdrage. Ook voor een bijdrage in de exploitatie 2017 zijn de gemeenten benaderd.

Het verslagjaar is afgesloten met een positief saldo ten bedrage van € 8.744,-.

Het bestuur besloot in 2013 tot de vorming van een reserve van 1.5 maal de jaarexploitatie, die noodzakelijk is om de continuïteit te waarborgen. Dat bedrag is nog niet bereikt. Het positief saldo van 2016 is toegevoegd aan deze reserve.



De kosten van genoemde renovaties aan het huis zijn ten laste gebracht van de bestemmingsreserve huisvesting. Het bestuur besloot een reserve ten bedrage van € 16.397,-aan te houden voor huisvestingskosten die de komende periode gemaakt moeten worden.

Voor een overzicht van de activiteiten wordt verwezen naar het jaarverslag, dat op de website www.vioere.org wordt gepubliceerd.

Willeke Heijbroek-de Clercq, voorzitter
Theo Arts, vice voorzitter
Wuif van Berkel-Selderbeek, secretaris
Gerrit Schimmelpenninck, penningmeester
Flip van Lidth de Jeude, algemeen lid
Hans Scheltema, algemeen lid



	31 december 2016		31 december 2015	
	€	€	€	€
PASSIVA				
Reserves en fondsen	(4)			
Continuïteitsreserve	198.811		190.067	
Bestemmingsreserve	<u>16.397</u>		<u>25.000</u>	
		215.208		215.067
Kortlopende schulden	(5)			
		32.380		33.164
		<u>247.588</u>		<u>248.231</u>

**2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2016**

	Saldo 2016	Budget 2016	Saldo 2015
	€	€	€
Baten			
Baten uit eigen fondsverwerving	(6) 113.939	120.000	148.227
Overige opbrengsten	(7) 56.745	55.000	12.768
Som der baten	170.684	175.000	160.995
Lasten			
Beheer en administratie			
Personeelskosten	(8) 77.574	78.450	76.975
Afschrijvingen	1.775	-	5.851
Huisvestingskosten	(9) 32.813	30.000	11.681
Marketing en communicatie	(10) 40.260	53.500	30.463
Algemene kosten	(11) 9.923	13.050	14.139
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	(12) -405	-	-913
	161.940	175.000	138.196
Saldo van baten en lasten	8.744	-	22.799
Bestemming van het saldo van baten en lasten			
Continuïteitsreserve	8.744	-	22.799



3 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Doel van de Stichting

De Stichting heeft ten doel: het (doen) oprichten, exploiteren en instandhouden van een (dag)centrum ten behoeve van het (doen) ondersteunen van mensen met een levensbedreigende aandoening, alsmede hun partners, familie, vrienden en andere begeleiders.

Vestigingsadres

Stichting Viore (statutaire zetel Hilversum, geregistreerd onder KvK-nummer 32169013) is gevestigd op Oostereind 115 te Hilversum.

Jaarrekeningregime

De stichting is een kleine rechtspersoon en stelt haar jaarrekening op conform Titel 9 Boek 2 BW rekening houdend met de vrijstellingen voor kleine rechtspersonen volgens artikel 2:396 BW.

ALGEMENE GRONDSLAGEN VOOR HET OPSTELLEN VAN DE JAARREKENING.

De jaarrekening is opgemaakt op basis van historische kostprijs, tenzij anders vermeld. Baten en lasten worden toegerekend aan de periode waarop zij betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover ze op de balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het boekjaar worden verwerkt als zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgings- of vervaardigingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de verwachte gebruiksduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgings- of vervaardigingsprijs, rekening houdend met een eventuele restwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming. Op terreinen wordt niet afgeschreven.

Vorderingen

Vorderingen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde, tenzij de kostprijs afwijkt van de nominale waarde. In dat geval wordt de vordering gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs. Afwijkingen tussen de kostprijs en de nominale waarde kunnen onder meer ontstaan door (dis)agio of transactiekosten. Indien nodig wordt rekening gehouden met bijzondere waardeverminderingen, waaronder voorzieningen voor oninbaarheid.

Liquide middelen

De liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde of, als beperkingen in de vrije beschikbaarheid daartoe aanleiding geven, op een lagere waarde.



GRONDSLAGEN VOOR RESULTAATBEPALING

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen enerzijds de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de andere bedrijfsopbrengsten, en anderzijds de kosten en andere lasten van het verslagjaar, gewaardeerd tegen historische kostprijs tenzij uit de hiervoor vermelde waarderingsgrondslagen een andere waardering voortvloeit. Verliezen die hun oorsprong vinden in het verslagjaar worden in aanmerking genomen zodra deze voorzienbaar zijn.

Bestedingen doelstellingen

De bestedingen in het kader van de doelstellingen worden verantwoord in het jaar dat zij zijn toegezegd of, voor zover dit niet bij toezegging het geval is, in het jaar dat de omvang van de verplichting betrouwbaar kan worden vastgesteld. Voorwaardelijke verplichtingen worden verantwoord in het jaar waarin vast komt te staan dat aan de voorwaarden zal worden voldaan.

Afschrijvingen

De afschrijvingen op de materiële vaste activa zijn berekend door middel van vaste percentages van de verkrijgings- of vervaardigingsprijs, op basis van de verwachte gebruiksduur, rekening houdend met een eventuele restwaarde. Boekwinsten en -verliezen bij verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

Financiële baten en lasten

De rentebaten en -lasten betreffen de op de verslagperiode betrekking hebbende renteopbrengsten en -lasten van uitgegeven en ontvangen leningen.

**4 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2016****VASTE ACTIVA****1. Materiële vaste activa**

	Gebouwen en -terreinen	Inventaris	Totaal
	€	€	€
Boekwaarde per 1 januari 2016			
Kostprijs	6.853	23.504	30.357
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-6.853	-21.152	-28.005
	<u>-</u>	<u>2.352</u>	<u>2.352</u>
Mutaties			
Bij: investeringen	-	1.134	1.134
Afschrijvingen	-	-1.775	-1.775
	<u>-</u>	<u>-641</u>	<u>-641</u>
Boekwaarde per 31 december 2016			
Kostprijs	6.853	24.638	31.491
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-6.853	-22.927	-29.780
	<u>-</u>	<u>1.711</u>	<u>1.711</u>
Afschrijvingspercentages			%
Gebouwen en -terreinen			33,3
Inventaris			33,3

VLOTTENDE ACTIVA**2. Vorderingen**

	31-12-2016	31-12-2015
	€	€
Overlopende activa		
Rente	405	943
Koffiegeld	250	-
	<u>655</u>	<u>943</u>



Stichting Viore

3. Liquide middelen

Rabobank #159.652.421 rekening-courant
Rabobank #106.807.900 schaaften
Rabobank #303.438.1387 spaarrekening
Kas

31-12-2016	31-12-2015
€	€
6.743	21.594
1.802	2.981
236.000	220.000
677	361
<u>245.222</u>	<u>244.936</u>

**PASSIVA****4. Reserves en fondsen**

	31-12-2016	31-12-2015
	€	€
Continuïteitsreserve	198.811	190.067
Bestemmingsreserve	16.397	25.000

	<u>215.208</u>	<u>215.067</u>
--	----------------	----------------

Continuïteitsreserve

	2016	2015
	€	€
Stand per 1 januari	190.067	167.268
Resultaatbestemming	8.744	22.799
Stand per 31 december	<u>198.811</u>	<u>190.067</u>

Bestemmingsreserve**Bestemmingsreserve (herhuisvesting)**

Stand per 1 januari	25.000	25.000
Onttrekking	-8.603	-
Stand per 31 december	<u>16.397</u>	<u>25.000</u>

5. Kortlopende schulden

	31-12-2016	31-12-2015
	€	€
Crediteuren		
Crediteuren	<u>4.250</u>	<u>3.069</u>
Belastingen en premies sociale verzekeringen		
Loonheffing	<u>1.503</u>	<u>3.726</u>
Overlopende passiva		
Accountantskosten	1.210	1.500
Vooruitontvangen donaties	25.213	24.000
Overige overlopende passiva	204	869
	<u>26.627</u>	<u>26.369</u>

Crediteuren**Belastingen en premies sociale verzekeringen****Overlopende passiva**

**5 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2016**

	Saldo 2016	Budget 2016	Saldo 2015
	€	€	€
6. Baten uit eigen fondsvererving			
Donaties en giften	85.310	101.000	122.274
Donatie vrienden van Viore	5.035	8.000	6.135
Eigen bijdrage / opbrengst programmagelden	23.594	11.000	19.818
	<u>113.939</u>	<u>120.000</u>	<u>148.227</u>
7. Overige opbrengsten			
Netto opbrengst schaatsen voor Viore	22	-	12.768
Heel Hilversum Helpt	49.750	40.000	-
Evenementen	6.973	15.000	-
	<u>56.745</u>	<u>55.000</u>	<u>12.768</u>
8. Personeelskosten			
Lonen en salarissen	72.531	78.450	67.972
Sociale lasten	5.043	-	9.003
	<u>77.574</u>	<u>78.450</u>	<u>76.975</u>
<i>Lonen en salarissen</i>			
Projectleiding	53.956	59.500	55.398
Communicatie en marketing	10.706	10.000	8.545
Training vrijwilligers	7.687	8.600	4.015
Reiskosten	182	350	14
	<u>72.531</u>	<u>78.450</u>	<u>67.972</u>
<i>Sociale lasten</i>			
Premies sociale verzekeringswetten	5.043	-	9.003
	<u>5.043</u>	<u>-</u>	<u>9.003</u>
Personeelsleden			
Bij de stichting was in 2016 gemiddeld 1 personeelslid werkzaam (2015: 2).			
Afschrijvingen			
<i>Afschrijvingen materiële vaste activa</i>			
Gebouwen en -terreinen	-	-	1.147
Inventaris	1.775	-	4.704
	<u>1.775</u>	<u>-</u>	<u>5.851</u>

**Overige lasten**

	Saldo 2016	Budget 2016	Saldo 2015
	€	€	€
9. Huisvestingskosten			
Huur onroerende zaak	17.600	15.000	6.363
Gas/water/electra/schoonmaak en beveiliging	10.936	12.000	3.627
Klein onderhoud / tuin	4.277	3.000	1.691
	<u>32.813</u>	<u>30.000</u>	<u>11.681</u>
10. Marketing en communicatie			
Website	-	1.000	581
Brochures	332	2.000	1.722
Public Relations	490	2.500	1.986
Telefoonabonnementen en belkosten en internet	926	1.000	1.227
Kwaliteitsbevordering	11.097	15.000	7.572
Programma-ontwikkeling	22.125	25.000	10.425
Projecten communicatie	5.290	7.000	6.950
	<u>40.260</u>	<u>53.500</u>	<u>30.463</u>
11. Algemene kosten			
Accountantskosten	1.438	2.000	1.775
Vakliteratuur en lidmaatschappen	200	500	255
Inkoop boodschappen	4.181	6.000	5.206
Verzekeringen	796	1.250	796
Bankkosten	556	250	579
Overige algemene kosten	2.752	3.050	5.528
	<u>9.923</u>	<u>13.050</u>	<u>14.139</u>
Financiële baten en lasten			
12. Rentebaten en soortgelijke opbrengsten			
Rente rekening-courant bankiers	<u>405</u>	<u>-</u>	<u>913</u>

Digitale handtekening

Dit document is ondertekend met een digitale handtekening. MTH adviseert dit document uitsluitend digitaal te gebruiken. De integriteit en verificerbaarheid van het document blijft met het onderliggende certificaat gewaarborgd.

Meer informatie vindt u op www.mth.nl/nl/egd

Op alle diensten van MTH accountants & adviseurs zijn de algemene bepalingen van toepassing welke te vinden zijn op onze website: www.mth.nl



OVER HET CERTIFICAAT

Afgegeven aan
MTH Holding B.V.

Uitgegeven door
QuoVadis CSP - PKI Overheid CA - G2
QuoVadis Trustlink BV

Geldig
Van: 12-09-2014
Tot: 12-09-2017

Beoogd gebruik
De geldigheid van de digitale handtekening komt te vervallen indien het document wordt aangepast of uitgeprint.
In uw PDF-reader kunt u desgewenst informatie over het certificaat raadplegen.

